

PÕHIKIRI

- 1.1 Mittetulundusühing nimega "Hingerahu" (edaspidi ühing) on vabatahtlikkuse alusel ühinenud füüsiliste isikute iseseisev organisatsioon, mis tegutseb demokraatia, isemajandamise ja isefinantseerimise printsiipidel, liikmete omavalitsuse alusel.
- 1.2 Ühing on asutatud Pärnus, 11. juulil 1996.a.
- 1.3 Ühing on era-õiguslikjuriidiline isik oma pangakonto, pitsati ja sümboolikaga.
- 1.4 Ühing juhindub oma tegevuses seadustest, õigusaktidest ja käeolevast põhikirjast.
- 1.5 Ühingu ingliskeelne nimetus on "SERENITY"
- 1.6 Ühingu asukoht on Eestis.
- 1.7 Ühing on asutatud tähtajatult.
- 1.8 Ühingu majandusaasta algab 1.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril
- 1.9 Ühingul on õigus omandada, rentida ja võõrandada oma tegevuseks vajalikku vara.

II Ühingu tegevuse eesmärgid:

- 2.1 Ühing on asutatud eesmärgiga koondada kokku vaimset tasakaalu ja tervist otsivad inimesed, kes on huvitatud enesearendusest, loovusest, keha-vaimu ühendusest jms. teemadest.
- 2.2 Omavaheline abistamine ja eneseabi, aidata vältida kriisiseisundisse sattumist ja võimalikult operatiivselt sekkuda abivajajate inimeste probleemide lahendamisse. Propageerida tervislikku eluviisi (tervislik toitumine, sport jne.), lähtudes inimese holistlikust käsitlemisest ning tuginedes tervise definitsioonile (WHO 1948), mille järgi 50% tervisest, kui kehalise vaimse ja sotsiaalse heaolu seisund on määratud eluviisiga (tervisekäitumine).
- 2.3 Nende eesmärkide elluviimiseks ühing:
 - 2.3.1 Pakub tuge riskirühmadele (vanurid, puuetega inimesed, töötud, majanduslikult vähekindlustatud jne.), tõstes elukvaliteeti ja efektiivsemat toimetulekut ühiskonnas.
 - 2.3.2 Pakub erivajadustega inimestele erihoolekandeteenuseid (toetatud elamine, toetatud töötamine jne.), et tagada inimeste võimalikult iseseisev igapäevaeluga toime tulek, tunda ennast täisväärtuslikuna ühiskonnaelus. Luua võimalikult turvaline tugikeskkond, kellele abikorral loota. Toetada ühinguliikmete igakülgset arengut, selekteerides inimese individuaalsusest lähtudes tema potentsiaalsed arengu ja toimetuleku suunad.
 - 2.3.3 Osutab oma liikmetele metoodilist ja praktilist abi, hangib materiaaltehnilisi vahendeid ja informatsiooni;
 - 2.3.4 Koostab, kogub ja annab välja ühingu tegevust jm. tutvustavat informatsioonilist abimaterjali.
 - 2.3.5 Korraldab konsultatsioone, seminare, kursuseid, loteriisid ja muid põhikirjaliste eesmärkide elluviimisele kaasaaitavaid üritusi,

2.3.6 Teeb koostööd riigi-, teadus-ja kultuuriasutustega, ühiskondlike organisatsioonide ja liikumistega, teiste Eesti Vabariigi ja välisriikide asjakohaste organisatsioonidega, samuti muude ühingu tegevusest huvitavate asutuste, ettevõtete ja organisatsioonidega ning üksikisikutega Eesti Vabariigis ja teistes riikides

2.3.7 Loob oma struktuuri, kasutab konsultantide ja spetsialistide teenuseid.

2.3.8 Sotsiaalse ettevõtluse arendamine. Ühiskondlik hüve saadakse läbi sotsiaalsetesse riskirühmadesse kuuluvate inimeste kaasamise töösuhetesse ning rohelise mõtteviisi arvestamisest oma tegevuses (taaskasutus, korduskasutus, ümbertöötlemine, koolitused, infopäevad)

Tulu paigutatakse ühingule ja jagatakse põhikirjalise eesmärgiga seotud.

2.4 Ühingul on õigus:

2.4.1. oma nimel omandada varalisi ja mittevaralisi õigusi, kanda kohustusi, olla hagejaks ja kostjaks, tal on eraldatud vara, iseseisev bilanss, oma nimetuse ja embleemiga pitsat, oma logo,

2.4.2 astuda lepingulistesse suhetesse Eesti Vabariigi ning välisriikide juriidiliste ja füüsiliste isikutega nii vahetult kui ka vahendusorganisatsioonide kaudu,

arendada nendega koostöösidemeid, olla välisriikide ja rahvusvaheliste organisatsioonide liige,

2.4.3 asutada juriidilisi isikuid nii Eesti Vabariigis kui mujal,

2.4.4 omada arveldusarveid nii Eesti kroonides kui välisvaluutas vastavalt kehtivale seadusandlusele,

2.4.5 võtta laenu Eesti Vabariigi ning välispankadelt, Eesti Vabariigi ja välisriikide juriidilistelt ning füüsilistelt isikutelt, samuti anda ise laenu,

2.4.6 omandada põhikirjaliseks tegevuseks vajalikku kinnisvara.

III Ühingu liikmed, nende õigused ja kohustused:

3.1 Ühingu liikmeks võib olla iga isik, kelle eesmärgiks on arendada ühinguga samalaadset tegevust ja kes kohustub täitma ühingu põhikirja nõudeid ning on kohustunud tasuma juhatuse poolt kinnitatud sisseastumismaksu.

3.2 Ühingu liikmeks astumisel esitab isik ühingu juhatusele kirjaliku avalduse. Liikmeks vastuvõtmise otsustab ühingu juhatuse või põhikirjast tulenevalt üldkoosolek.

3.3 Ühingust väljaastumisel esitab isik ühingu juhatusele kirjaliku avalduse, mis ei vaja kinnitamist ja isik loetakse ühingust lahkunuks avalduse esitamise hetkest.

3.4 Juhatuse võib liikme ühingust välja arvata, kui:

3.4.1 - liikmemaks on tasumata 1 aastajooksul,

3.4.2 - ühingu sisulisel tööol on 1 aastajooksul osalemata,

3.4.3 - ühingu liige on astunud konkureeriva ühingu liikmeks.

3.5 Ühingu liikmel on õigus:

3.5.1. - osaleda ühingu üritustel,

3.5.2. - esitada ettepanekuid ja arupärimisi ühingu tegevust

- puudutavates küsimustes,
- 3.5.3. - osaleda hääleõigusega ühingu üldkoosolekul,
 - 3.5.4. - olla valitud ühingu juhtorganitesse.

3.6. Ühingu liige on kohustatud:

- 3.6.1 - täitma ühingu põhikirja
- 3.6.2 - täitma juhatuse otsuseid
- 3.6.3 - teatama ühingu juhatusele oma elukoha ja isikuandmed
- 3.6.4 - tasuma liikmemaksu jooksva aasta 31.jaanuariks.

IV Ühingu juhtimine

4.1. Ühingu kõrgeimaks juhtorganiks on liikmete üldkoosolek (edaspidi üldkoosolek), mille ainupädevuses on:

- 4.1.1. Ühingu tegevussuundade kindlaksmääramine,
- 4.1.2. ühingu juhatuse, presidendi valimine,
- 4.1.3 põhikirja kinnitamine, põhikirja muudatuste ja täienduste tegemine,
- 4.1.4. ühingu tegevuse reorganiseerimine, ühinemine, jagunemine või likvideerimine,
- 4.1.5. ühingule kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjadega tehingute tegemine,
- 4.1.6. muud küsimused, mis tulenevalt seadusest või põhikirjast pole antud teiste organite pädevusse,
- 4.1.7. aastaaruande kinnitamine.

4.2 Üldkoosolek on korraline või erakorraline.

4.3 Üldkoosolekul on igal liikmel 1 hääl.

4.4 Üldkoosolek kutsutakse kokku ühingu juhatuse poolt vähemalt kord aastas, erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku presidendi või vähemalt Vi ühingu liikme nõudmisel. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa vähemalt $\frac{1}{2}$ liikmeskonnast, otsuseid võetakse vastu lihthäälteenamusega.

4.5 Üldkoosoleku toimumise aeg ja koht teatatakse liikmetele vähemalt 3 päeva enne algust suuliselt või kirjalikult.

4.6 Üldkoosolekute vahelisel ajal juhib ühingu tegevust juhatus, mis valitakse 1-5 aastaks. Juhatuse istungid viiakse läbi vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui 1 kord kvartalis. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal viibib vähemalt $\frac{1}{2}$ juhatuse liikmetest, otsuseid võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte võrdsuse korral on otsustav presidendi hääl.

4.7 Juhatuses on üks kuni kolm liiget,

4.8 Juhatus korraldab ühingu raamatupidamist vastavalt raamatupidamiseadusele.

4.9 Juhatus on pädev:

- 4.9.1. pidama arvestust ühingu liikmete kohta, otsustama nende vastuvõtmise ja lahkumise küsimused,
- 4.9.2 otsustama ühingu vara kasutamise korda,
- 4.9.3 kinnitama ühingu töötajate tööülesanded ja töö tasustamist,
- 4.9.4 lahendama jooksvaid probleeme, ette valmistama perspektiivplane.

4.10 Ühingu president juhatab juhatuse istungeid, koordineerib jooksvat tööd, on allkirjaõiguslik ja esindab ühingut ilma volikirjata koostöös teiste organisatsioonide ja ettevõtetega, sõlmib ja lõpetab töölepinguid.

V Rahalised vahendid.

5.1 Ühingu vara tekib tulust, mida võidakse saada:

- 5.1.1 ühingu väljaannete kirjastamisest ja levitamisest või muude ühingu põhikirjalistest eesmärkidest tulenevate tasuliste ürituste korraldamisest,
- 5.1.2 annetustest ja sponsorsummadest,
- 5.1.3 sisseastumis- ja igaaastastest liikmemaksudest,
- 5.1.4 sihtotstarbelistest eraldistest,
- 5.1.5 muust tulust, mis on vajalik ühingu põhikirjalise tegevuse arendamiseks.

5.2 varasid kasutatakse ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks,

5.3 ühing vastutab oma varaliste kohustuste eest oma varaga. Ühingul pole õigust oma liikme varale ja liikmel pole õigust ühingu varale.

5.4 ühingu revisjonikomisjon revideerib ühingu tegevust vähemalt 1 kord aastas, revisjoni tulemused kantakse ette ja kinnitatakse üldkoosolekul,

5.5 revisjonikomisjon valitakse üldkoosoleku poolt 1-3 liikmelises koosseisus kaheks aastaks ja tema ülesandeks on kontrollida ühingu varade kasutamise õigsust juhatuse, tema esimehe ja asetäitja poolt. Revisjonikomisjon annab oma tegevusest aru üksnes Ühingu üldkoosolekule.

VI Tegevuse lõpetamine.

6.1 Ühingu tegevuse lõpetab tema liikmete üldkoosolek juhul kui tema ülesande täitmine osutub võimatuks või majanduslik olukord ei võimalda tegevust jätkata või kui tema liikmete arv on alla 3,

6.2 Ühingu tegevuse lõpetab üldkoosolekul kinnitatud likvideerimiskomisjon, kes asendab juhatuse, korraldab lõppinventuuri ja koostab lõpubilansi, lõpetades arveldused, tasudes võimalikud võlgnevused ja nõudes sisse saadaolevad summad.

6.3 Likvideerimiskomisjoni töötulemused vormistatakse aktiga, teatis ühingu töö lõpetamise kohta saadetakse 3 tööpäeva jooksul registripidajale,

6.4 Ühingu lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle tulumaksusoodustustega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingule või avalikuõiguslikule juriidilisele isikule.

MTÜ "Hingerahu" põhikirja uus redaktsioon on vastu võetud ühingu üldkoosolekul 19.märtsil 2012.a.

Pärnus, 19.märtsil 2012.a