

MTÜ Hingerahu tegevusjuhendajate 2016-2017 õppekava	
Sihtrühm	
Õppevorm	Mittestatsionaarne õpe
Õppekava maht	260 akadeemilist tundi, sealhulgas: auditoorne töö 176 tundi ja praktiline töö 84 tundi ning lõputöö koostamine 16 tundi
Õppekava koostamise alus	Sotsiaalministri määrus, RTL 2009, 31,405. Tegevusjuhendaja koolituse ja täiendkoolituste kavade kehtestamine. Tegevusjuhendaja, tase 4 kutsestandard.
Õppekava õppeväljundid	Õpetusega taotletakse, et koolitataval on teadmised, oskused ja hoiakud, mis võimaldavad töötada tegevusjuhendajana ning täiendada end erialaselt ning osaleda elukestvas õppes. Õpingute läbimisel õppija: <ul style="list-style-type: none"> • Orienteerub erihoolekandesüsteemi olemuses; • On teadlik klienditöö eetilistest põhimõtetest; • Teab inimese arengu erisusi; • On võimeline hindama erivajaduse inimese tegevusvõimet ning oskab koostada tegevusplaani; • Oskab juhendada tegevusi rühmas • Tuleb toime probleemides käitumise juhtimisega; • Oskab kasutada klienditöös erinevaid loovtegevusi.
Nõuded õpingute alustamiseks:	Keskharidus
Nõuded õpingute lõpetamiseks	Õpingud loetakse lõpetatuks, kui õppija: <ul style="list-style-type: none"> • On saavutanud kõik õppekavas esitatud õpiväljundid; • Osalemine 90% auditoorses töös; • On tasunud koolituse maksumuse täiel määral; • On esitanud ja kaitsnud lõputöö.
Lõpetanule väljastatavad dokumendid	Tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud. Tõend, kui õpitulemusi ei saavutatud, kuid õppija võttis osa õppetööst. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud kontaktundide arvule.
Õpingute läbimisel omandatavad osakutsed ja kvalifikatsioon	Tegevusjuhendajate koolituse lõpetanule väljastatakse tegevusjuhendaja tunnistus kui koolituse käigus on õpilane läbinud kõik õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundid ja esitanud ning kaitsnud lõputöö. Tunnistuse alusel on tegevusjuhendajal pädevus töötada erihoolekande teenuseid pakkuv asutuses tegevusjuhendajana.
Õppemeetodid	Loeng, seminar, grupitöö, iseseisev töö
Õppekava struktuur	
Õpingute moodulid (nimetus, maht ja õpiväljundid):	
<p>1. Üldalused – psüühilise erivajadusega inimene ja hoolekandeteenused 32 tundi auditoorset tööd, 2 tundi praktilist tööd</p> <p>Mooduli läbinu orienteerub erihoolekandesüsteemi olemuses, on teadlik klienditöö eetilistest põhimõtetest, teab inimese arengu iseärasusi ning väärtustab meeskonnatöö vajalikkust tööprotsessis. Lisaks teab, tunneb ja oskab:</p> <ul style="list-style-type: none"> • erihoolekande teenuseid ja nende olemust, 	

- erihoolekande valdkonda reguleerivat seadusandlust,
- eetilise käitumise põhimõtteid töötades erivajadustega isikutega,
- iseenese väärtusi ja hoiakuid,
- teenust saavate isikute õigusi,
- inimese arengu etappe,
- meeskonnatöö põhimõtteid.
- orienteeruda erihoolekandeteenustes,
- kasutada kaasaegseid suhtumismudeleid,
- ära tunda vajadusi elukaare erinevatel etappidel ning kasutada neid teadmisi klienditöös,
- osaleda meeskonnatöös.

Käsitletavad teemad: Psüühilise erivajadusega inimeste hoolekanne; Eetika hoolekandes; Arengupsühholoogia alused ja arenguvaldkondade iseärasused puuetega inimestel; Meeskonnatöö alused.

2. Põhiained – erihoolekandeteenuseid tarbivad sihtrühmad

56 tundi auditoorset tööd, 28 tundi praktilist tööd

Mooduli läbinu

- Eristab erihoolekandeteenuseid tarbivaid sihtrühmi lähtuvalt arengust ja tegevusvõime tasemest;
- Tunneb ära nende erivajadused ja oskab rakendada neid teadmisi oma töös.

Käsitletavad teemad: Psüühikahäired; Vaimupuue; Liitpuue; Suhtlemise alused ja eripärad suhtlemisel psüühikahäirega inimestega; Tegevusvõime, eesmärgistatud tegevus.

3. Põhioskused – klienditöö alused

48 tundi auditoorset tööd, 30 tundi praktilist tööd

Mooduli läbinu teab

- Oma töörolle ning oskab kasutada nii iseenast kui tegevust klienditöö vahendina.
- On võimeline hindama psüühilise erivajadusega inimese tegevusvõimet.
- Valdab klienditöö enamlevinud meetodeid.
- Suudab koostada psüühilise erivajadusega inimestele tegevusplaani.
- Suudab organiseerida tegevusplaani alusel teenust saava isikuga igapäevast tööd ning korrektselt dokumenteerida isikuga seotud tegevusi.

Käsitletavad teemad: Tegevusjuhendaja töövaldkond ja rollid; Tegevuse analüüs ja kohandamine; Tegevusvõime hindamine; Klienditöö meetodid; Peamised töövõtted igapäevases hoolduses; Tegevusplaani koostamine; Terviseseisundi jälgimine ja ravimiõpetuse alused

4. Spetsiifilised oskused klienditöös

40 tundi auditoorset tööd, 8 tundi praktilist tööd

Mooduli läbinu oskab:

- Kasutada erinevaid spetsiifilisi klienditöö meetodeid;
- On võimeline juhendama tegevusi rühmas ja tuleb toime probleemse käitumise juhtimisega.;

- Oskab märgata teenust saavate isikute seksuaalkäitumist ja on teadlik, kuidas seda juhendada;
- On oskuslik kasutama klienditöös erinevaid loovtegevusi.

Käsitletavad teemad: Rühmatöö klienditöös; Probleemse käitumise juhtimine; Seksuaalsus ja seksuaalkasvatus; Teraapilised ja arendavad tegevused klienditöös

5. Lõputöö koostamine (kohustuslik)

Iseseisev töö 16 tundi

Tegevusplaani koostamine teenust saavale isikule. Tegevusplaani koosneb järgmistest komponentidest:

- teenust saava isiku vaatlusraport,
- rehabilitatsiooniplaanis kirjeldatud üldeesmärkide loetelu,
- alaeesmärgid,
- kokkulepped, tegevused alaeesmärkide saavutamiseks,
- tulemuste hindamine

Tegevusplaani kantakse ette suulise ettekandena:

Õppekirjandus

- 1) Tegevusjuhendajate käsiraamat:
https://intra.tai.ee/images/prints/documents/130156046355_Tegevusjuhendaja_kasiraamat_est.pdf
- 2) Kui aju puhkab Praktiline teejuht ajukahjustusega inimesele ja tema lähedastele; Kadri Mölder;
<http://www.kuiajupuhkab.ee/>
- 3) Kuidas klientidest saavad kodanikud. Taastumise ja kaasatuse toetamine CARE metoodika abil. Dirk den Hollander ja Jean Pierre Wilken;
http://duokirjastus.eu/e_pood/
- 4) Probleemse käitumise ennetamise ja juhendamise hea tava käsiraamat. Välja andnud: MTÜ Hoolekande Ekspertiisi- ja Nõustamiskeskus
http://www.sotsiaalkindlustusamet.ee/public/erihoolekann/e/hea_tava_kasiraamat.